CURRICOLO IC CEMBRA - REVISIONE 2020-2021
ITALIANO - SP

Competenza 1 al termine del I biennio (1^ e 2^ SP)

Competenza	**Abilità**	**Conoscenze**
Interagire e comunicare oralmente in contesti di diversa natura	***Quando lo studente ascolta al termine del I biennio della SP è in grado di:*** ● Comprendere una consegna articolata in un numero limitato di azioni. ● Comprendere le informazioni essenziali presenti in un testo orale. ● Distinguere ciò che comprende da ciò che non comprende a livello lessicale di una consegna o di un breve testo narrativo e porre domande per migliorare la comprensione. ***Negli scambi comunicativi, lo studente è in grado di:*** ● Ascoltare e rispettare le comunicazioni altrui in una conversazione. ● Esporre in modo chiaro esperienze, emozioni e fatti, rispettando un ordine logico e cronologico.	***E conosce*** ● Funzioni linguistiche: poetica (filastrocche), informativa e narrativa. ● Lessico di uso quotidiano e relativo ad argomenti di esperienza personale o trattati in classe. ● Informazioni principali di un testo orale. ● Modalità che regolano il dialogo. ● Elementi fondamentali della struttura della frase semplice, con particolare riferimento agli scambi comunicativi orali.

Competenza 1 al termine del II biennio (3^ e 4^ SP)

Competenza	Abilità	Conoscenze
Interagire e comunicare verbalmente in contesti di diversa natura	***Quando lo studente ascolta al termine del II biennio della SP è in grado di:*** ● Comprendere delle istruzioni, adottare regole e ricostruire contenuti. ● Comprendere le informazioni essenziali e riconoscere lo scopo principale in un testo orale, anche trasmesso dai media. ● Comprendere a livello semantico generale un testo orale e porre domande per migliorare la comprensione. ***Negli scambi comunicativi, lo studente è in grado di:*** ● Ascoltare e rispettare le posizioni altrui, aggiungere informazioni pertinenti. ● Esporre in modo chiaro esperienze, emozioni, idee e fatti, rispettando l'ordine logico e cronologico. ● Fornire motivazioni a supporto della propria idea. ***Nell'esposizione verbale lo studente è in grado di:*** ● Riferire su esperienze personali o temi affrontati in classe, organizzando l'esposizione in modo chiaro, completo e rispettando un ordine logico.	***E conosce*** ● Funzioni linguistiche (poetica, informativa, descrittiva, narrativa e regolativa). ● Lessico di uso quotidiano e relativo ad argomenti di esperienza personale o trattati in classe. ● Informazioni principali e secondarie di un testo orale. ● Elementi fondamentali della struttura della frase semplice, con particolare riferimento agli scambi comunicativi verbali. ● Modalità per l'esposizione orale, attraverso l'uso di connettivi logici appropriati.

Competenza 1 al termine del III biennio (5^ SP 1^ SSPG)

Competenza	Abilità	Conoscenze
Interagire e comunicare verbalmente in contesti di diversa natura	***Quando lo studente ascolta al termine del III biennio è in grado di:*** ● Comprendere contenuti e scopi di una comunicazione. ● Identificare la fonte, la funzione e le caratteristiche di testi orali, anche proposti dai media tramite un percorso guidato dall'insegnante. ● Comprendere il contenuto, distinguere informazioni principali e secondarie e cogliere il tema di un testo orale (parole chiave e la regola delle 5 W) ***Quando interviene nella comunicazione è in grado di :*** ● Partecipare ad un dialogo e ad una discussione adottando un lessico appropriato, con l'uso di una terminologia specifica. ● Esprimere le proprie idee sostenendole con adeguate motivazioni. ***Nell'esposizione verbale lo studente è in grado di:*** ● Prepararsi all'esposizione orale, predisponendo i materiali di supporto (mappe, scalette, immagini, materiale informatico,..) organizzando gli argomenti e ricercando/selezionando il lessico ● Raccontare fatti, esperienze, storie, in maniera chiara, ordinata, esauriente, utilizzando il lessico appropriato.	***E conosce*** ● Modalità dell'ascolto efficace: analisi del messaggio, lettura del contesto comunicativo, individuazione delle enunciazioni non chiare e formulazione di domande. ● Tecniche per la stesura degli appunti: abbreviazioni e parole chiave. ● Criteri per distinguere informazioni principali e secondarie. ● Elementi fondamentali della struttura della frase (con particolare attenzione alle modalità di utilizzo di pronomi, modi verbali, connettivi…). ● Lessico appropriato. ● Criteri per l'esposizione orale, in particolare il criterio logico e cronologico ● Strategie per l'esposizione efficace: pianificazione degli interventi con l'utilizzo di scalette e supporti multimediali.

Competenza 2 al termine del I biennio (1^ e 2^ SP)

Competenza	Abilità	Conoscenze
Leggere, analizzare e comprendere testi	***Quando legge, al termine del primo biennio di scuola primaria, lo studente è in grado di:*** ● Leggere ad alta voce brevi testi pronunciando in modo corretto le parole ● Leggere ad alta voce brevi testi noti in modo scorrevole, rispettando le principali indicazioni di punteggiatura ● Utilizzare modalità di lettura silenziosa per brevi testi ***Al fine di comprendere un testo, è in grado di compiere le seguenti operazioni di analisi:*** ● Distinguere alcune tipologie testuali individuandone gli elementi caratteristici ● Utilizzare titolazioni e immagini per ricavare informazioni prima della lettura ● Cogliere il significato di parole ed espressioni leggendo il contesto ● Collegare tra loro le informazioni esplicite di un testo narrativo ● Riordinare le sequenze o scene di un semplice racconto ● Seguire istruzioni scritte per realizzare prodotti, regolare comportamenti, svolgere attività	***E conosce:*** ● Modalità di lettura silenziosa e ad alta voce. ● Punteggiatura: punto fermo, virgola, punto esclamativo, punto interrogativo, due punti negli elenchi. ● Alcune tipologie testuali: testo narrativo, descrittivo, regolativo, poetico ● Titoli e immagini: valenze e modalità di lettura ● Significato contestuale delle parole ● Elementi costitutivi del testo narrativo: personaggi, azioni, collocazione nel tempo e nello spazio

Competenza 2 al termine del II biennio (3^ e 4^ SP)

Competenza	Abilità	Conoscenze
Leggere, analizzare e comprendere testi	***Quando legge, al termine del secondo biennio di scuola primaria è in grado di:*** ● Leggere ad alta voce testi di varia tipologia, anche a prima vista, pronunciando in modo corretto le parole e rispettando le principali indicazioni di punteggiatura ● Utilizzare modalità di lettura silenziosa per testi di diversa lunghezza ***Al fine di comprendere un testo è in grado di compiere le seguenti operazioni di analisi:*** ● Distinguere alcune tipologie testuali individuandone gli elementi caratteristici e le principali sequenze o scene ● Utilizzare titolazioni, immagini e didascalie per ricavare informazioni prima della lettura ● Dedurre il significato di parole ed espressioni non conosciute utilizzando il contesto, sia verbale che non verbale e, se necessario, ricorrendo all'uso corretto del dizionario ● Riconoscere e comprendere le informazioni esplicite ed implicite del testo facendo semplici inferenze, anche con la guida dell'insegnante ● Seguire istruzioni scritte per realizzare prodotti, regolare comportamenti, svolgere attività ● Individuare in semplici testi informativi le informazioni principali	***E conosce:*** ● Modalità di lettura silenziosa e ad alta voce ● Punteggiatura: punto fermo, virgola, punto esclamativo, punto interrogativo, due punti ● Alcune tipologie testuali e loro elementi costitutivi: testo narrativo, descrittivo, regolativo, informativo e poetico ● Titoli, immagini e didascalie: valenze e modalità di lettura ● Significato contestuale delle parole ● Informazioni esplicite ed implicite

Competenza 2 al termine del III biennio (5^ SP 1^ SSPG)

Competenza	Abilità	Conoscenze
Leggere, analizzare e comprender e testi	***Quando legge, al termine del terzo III, lo studente è in grado di:*** ● Leggere testi noti e non con espressività, in modo chiaro, corretto e scorrevole ● Utilizzare strategie di lettura diverse, funzionali allo scopo ● Riconoscere con la guida dell'insegnante i collegamenti, sia grammaticali che lessicali, che concorrono alla coesione del testo ● Riconoscere in un testo le informazioni principali ***Al fine di comprendere un testo, è in grado di compiere le seguenti operazioni di analisi:*** ● Riconoscere alcune tipologie testuali in base ai loro fondamentali elementi strutturali Individuare le finalità e gli scopi comunicativi del testo ● Ricavare dal testo narrativo il tema, gli argomenti, i ruoli e funzioni dei personaggi, anche collegandolo al proprio vissuto ● Riconoscere in un testo descrittivo il punto di vista dell'osservatore, il referente e le sue caratteristiche principali ● Riconoscere in un testo informativo/espositivo le informazioni principali ● Cogliere l'argomento e le principali caratteristiche formali dei testi poetici, cogliendo anche le intenzioni comunicative dell'autore ● Riconoscere gli elementi significativi in una lettera personale/e-mail	***E conosce:*** ● Punteggiatura: elementi e funzioni principali ● Strategie di lettura: lettura esplorativa, lettura analitica, lettura di consultazione ● Significato contestuale delle parole; denotazione e connotazione ● Coesione testuale: elementi grammaticali e lessicali, ripetizioni, sinonimi, rapporti di richiamo e dipendenza tra le parole ● Informazioni principali e secondarie ● Modalità di accesso e fruizione delle risorse multimediali ● Alcune tipologie testuali e loro scopi: testo narrativo, descrittivo, informativo-espositivo e poetico ● Elementi fondamentali del testo narrativo: personaggi, tempo, luogo, fatti, azioni, sequenze, ruoli, funzioni e caratteristiche dei personaggi (ad esempio in base allo schema di V. Propp) ● Descrizione oggettiva e soggettiva ● Caratteristiche del testo informativo/espositivo, riconoscimento ed organizzazione delle informazioni principali (tabelle, schemi, grafici…) ● Principali figure di suono e di significato: rima, assonanza, allitterazione, similitudine… ● La lettera personale ed e-mail: struttura compositiva ed elementi fondamentali (mittente, destinatario, formule di apertura e di saluto…)

Competenza 3 al termine del I biennio (1^ e 2^ SP)

Competenza	Abilità	Conoscenze
Produrre testi **in relazione** **a diversi scopi comunicativi**	***Quando produce testi scritti, al termine del primo biennio di scuola primaria, lo studente è in grado di:*** ● Scrivere brevi frasi rispettando le principali convenzioni ortografiche, la morfologia, la concordanza e l'ordine logico ● Avviare all'utilizzo e consolidare il corsivo ● Utilizzare i principali segni di punteggiatura ***Nel produrre testi di diverso tipo e scopo, è in grado di:*** ● Costruire o completare un breve testo narrativo in base ad un modello dato, rispettando l'ordine cronologico dei fatti ● Raccontare un'esperienza personale, rispettando ordine logico e coerenza e utilizzando i necessari connettivi temporali, con la guida dell'insegnante ● Raccogliere informazioni di tipo descrittivo attraverso i canali sensoriali ● Elaborare, con la guida dell'insegnante, semplici descrizioni di oggetti, animali o persone, utilizzando i dati sensoriali	***E conosce:*** ● Elementi e regole di ortografia: digrammi, trigrammi, doppie, apostrofo e accento ● Le concordanze verbo – soggetto, articolo – nome, nome – aggettivo ● La scrittura in corsivo ● Alcuni segni di punteggiatura (punto fermo, virgola, due punti, punto interrogativo ed esclamativo): funzioni principali ● Elementi costitutivi del testo narrativo: personaggi, azioni, collocazione nel tempo e nello spazio ● Struttura di base del testo narrativo: introduzione – sviluppo – conclusione ● I principali connettivi temporali ● Primi elementi costitutivi del testo descrittivo: struttura e lessico.

Competenza 3 al termine del II biennio (3^ e 4^ SP)

Competenza	Abilità	Conoscenze
Produrre testi **in relazione** **a diversi scopi comunicativi**	***Quando produce testi scritti, al termine del secondo biennio della scuola primaria, lo studente è in grado di:*** ● Rispettare le principali convenzioni ortografiche ● Scrivere frasi e semplici periodi curando la morfologia, la concordanza e l'ordine delle parole ed i principali segni di punteggiatura per sottolineare l'intenzione comunicativa e scandire le parti del testo ● Riconoscere e correggere gli errori di ortografia ***Nel produrre testi di vario tipo e scopo, è in grado di:*** ● Raccogliere informazioni attraverso i canali sensoriali per elaborare un testo descrittivo ● Costruire un testo narrativo d'invenzione utilizzando un modello dato ● Raccontare un'esperienza personale o condivisa rispettando ordine logico e coerenza narrativa ***Nel produrre testi sulla base di altri testi, è in grado di:*** ● Riassumere, anche con il supporto di vignette e immagini correlate, il contenuto di un testo narrativo semplice ● Completare testi narrativi predisponendo conclusioni o introduzioni, inserendo descrizioni, mantenendo la coerenza ● Modificare una descrizione oggettiva aggiungendo elementi soggettivi	***E conosce***: ● Elementi e regole di ortografia: forma delle parole, apostrofo, accento e modalità di utilizzo dell'*h* nel verbo "avere" ● Fondamentali strutture morfosintattiche della lingua italiana (forma delle parole, concordanza soggetto – verbo, articolo – nome, nome – aggettivo, principali congiunzioni, preposizioni semplici e articolate) ● Modo indicativo (tempi semplici e composti) ● Segni di punteggiatura e funzioni principali ● Il testo descrittivo: struttura, lessico e modalità di organizzazione ● Elementi costitutivi del testo narrativo: personaggi, azioni, collocazione nel tempo e nello spazio ● Struttura di base del testo narrativo: introduzione – sviluppo – conclusione ● I principali connettivi temporali ● Elementi per il riassunto di un testo narrativo: sequenze e/o informazioni principali ● Modalità per l'elaborazione di una descrizione soggettiva e/o oggettiva

Competenza 3 al termine del III biennio (5^ SP 1^ SSPG)

Competenza	Abilità	Conoscenze

Produrre testi **in relazione** **a diversi scopi comunicativi**	***Quando produce testi scritti, al termine del terzo biennio, lo studente è in grado di:*** ● Rispettare le convenzioni ortografiche ● Scrivere semplici periodi curando la morfologia, la concordanza e l'ordine logico ● Utilizzare i diversi modi e tempi verbali nelle frasi indipendenti e nelle subordinate ● Utilizzare adeguatamente modelli proposti per produrre testi adeguati in relazione allo scopo comunicativo e al destinatario ● Rivedere il proprio testo, anche con la guida dell'insegnante, relativamente al contenuto, all'ortografia, al lessico e alla morfo-sintassi	***E conosce***: ● Ortografia della lingua italiana ● Segni di punteggiatura e loro funzioni comunicativo- espressive ● Fondamentali strutture morfosintattiche della lingua italiana (forma delle parole, concordanza soggetto- verbo, articolo-nome, nome- aggettivo, congiunzioni, preposizioni, pronomi personali e relativi) ● Tempi semplici e composti dei modi finiti e indefiniti ● Modalità di utilizzo dei modi e dei tempi verbali nei diversi contesti ● Lessico di base e specifico
	Nel produrre testi di diverso tipo e scopo, è in grado di: ● Individuare e raccogliere le idee relativamente all'argomento dato e alla consegna ricevuta ● Predisporre ed utilizzare una scaletta (o analoghi strumenti) per dare ordine al contenuto prima della stesura ● Raccontare esperienze personali o altrui rispettando l'ordine logico e la coerenza narrativa ● Costruire un testo narrativo d'invenzione utilizzando un modello dato ● Descrivere oggettivamente e soggettivamente, utilizzando in modo mirato i cinque canali sensoriali ● Esporre la propria opinione in relazione ad argomenti conosciuti ed esperienze vissute	● Fasi della produzione scritta: raccolta delle idee, pianificazione, stesura, revisione ● Modalità per la stesura di un resoconto, di una cronaca, di un racconto o di un testo espositivo ● Descrizione oggettiva e soggettiva e lessico specifico ● Principali figure di significato: similitudine e metafora
	Nel produrre testi sulla base di altri testi, è in grado di: ● Riassumere la trama di un testo narrativo o informativo, individuando le sequenze e le informazioni principali ● Effettuare manipolazioni del testo	● Elementi per la sintesi di un testo narrativo: reperimento delle informazioni principali; ricerca delle sequenze (narrative, descrittive, dialogiche, riflessive); discorso diretto e indiretto ● Elementi per la modifica, il completamento e l'espansione di un testo narrativo ● Il testo informativo: informazioni principali, parole chiave e

Competenza 4. al termine del I biennio (1^ e 2^ SP)

Competenza	Abilità	Conoscenze
Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento	***Al termine del I biennio lo studente è in grado di:*** ● Sperimentare l'uso del verbo al tempo presente-passato ● Modificare il nome e l'aggettivo nel genere e nel numero. ● Scoprire/riconoscere gli elementi basilari della frase semplice (l'azione e chi la compie). ● Ampliare la frase minima con domande guida.	***E conosce:*** ● L'azione, chi la compie e le espansioni necessarie al completamento del significato in frasi minime. ● Meccanismo di trasformazione di nomi e di aggettivi nel genere e nel numero. ● Parole con significati opposti (contrari), parole semplici, parole ad alta frequenza.

Competenza 4. al termine del II biennio (3^ e 4^ SP)

Competenza	**Abilità**	**Conoscenze**
Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento	***Al termine del II biennio lo studente è in grado di:*** ● Riconoscere scopi diversi nella comunicazione. ● Scoprire/riconoscere, denominare e analizzare le parti principali del discorso e gli elementi basilari della frase semplice (soggetto, predicato e complemento oggetto) ● Sperimentare l'uso dei diversi tempi verbali ● Modificare il nome, l'aggettivo e il pronome nella forma, nel genere e nel numero. ● Ampliare la frase semplice con l'aggiunta di elementi di completamento.	E ***conosce:*** ● Principali categorie linguistiche, nelle loro linee essenziali: nomi, articoli, aggettivi, pronomi, forma attiva dei verbi nel modo indicativo, preposizioni e congiunzioni. ● Parole semplici, derivate, alterate, composte. Sinonimi e contrari. ● Meccanismi di trasformazione del nome, dell'aggettivo, del pronome nella forma, nel genere e nel numero. ● Predicato con le informazioni/espansioni necessarie al completamento del significato. ● Concordanze tra le parti variabili del discorso

Competenza 4. al termine del III biennio (5^ SP 1^ SSPG)

Competenza	Abilità	Conoscenze

Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento.	***Lo studente è in grado di:*** ● Riconoscere scopi diversi nella comunicazione. ● Scoprire/riconoscere, denominare e analizzare le parti del discorso e gli elementi basilari della frase semplice (soggetto, predicato e complementi diretti) ● Sperimentare l'uso dei diversi tempi e modi verbali ● Modificare il nome, l'aggettivo e il pronome nella forma, nel genere e nel numero. ● Ampliare la frase semplice con l'aggiunta di elementi di completamento. ● Riconoscere e scoprire l'etimologia delle parole e i meccanismi di formazione e di modifica	***E conosce*** ● Elementi della struttura del processo comunicativo: comunicazione formale ed informale, chi invia e chi riceve l'informazione, il codice della comunicazione, diversi tipi di codice per comunicare, scopi diversi della comunicazione. ● Le seguenti categorie linguistiche: nomi, articoli, aggettivi, pronomi, la forma attiva dei verbi. ● Prefissi, suffissi, parole semplici, derivate, alterate, composte, neologismi, prestiti linguistici d'uso corrente. ● Sinonimi e contrari. Parole ad alta frequenza ● Struttura di un dizionario di base di italiano, anche digitale, principali tipi di informazioni contenute e simbologia usata. ● Soggetto nei suoi diversi aspetti, predicato e complementi diretti. ● Alcuni elementi che concorrono alla coesione del testo: pronomi, concordanze, tempi verbali, principali congiunzioni coordinative e subordinative ● Struttura di un dizionario di base di italiano, anche digitale, principali tipi di informazioni contenute e simbologia usata.