DETERMINAZIONE N. 35 dd. 17 febbraio 2025

adottata dal Dirigente Scolastico *prof. Stefano Chesini*

OGGETTO: PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE, DAL FONDO DI RISERVA DI CASSA e VARIAZIONI CONTABILI VARIE DI COMPETENZA E CASSA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le disposizioni in tema di variazioni al bilancio di previsione impartite dal D.lgs. 118/2011;

VISTA legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 27 comma 3 nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Piano triennale delle attività 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n. 8 del 19.12.2024;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n. 8 del 19.12.2024 ed inviato al Servizio provinciale competente ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio Finanziario gestionale adottato con determinazione del dirigente scolastico n. 156 dd. 20.12.2024;

CONSIDERATO che nell'ambito della Sorveglianza Sanitaria (D.Lgs. 81/08) l'Istituto Comprensivo di Cembra ha l'obbligo di sottoporre a visita ed esami strumentali i propri addetti;

CONSIDERATO che alcuni dipendenti risultano in fase di visite mediche in scadenza ed altri, in quanto neo assunti, non sono mai stati sottoposti a sorveglianza sanitaria;

VISTA l'offerta economica n. 36317 dd. 14.01.2025 presentata dalla Ditta Eco Spes Srl, in merito alle visite ed esami strumentali che verranno fatti contestualmente alla visita medica sulla base delle mansioni effettivamente svolte dal dipendente;

CONSIDERATO che per fare fronte alla spesa di cui sopra, risulta necessario provvedere al prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste **capitolo 200120** per una somma pari ad € 1.400,00.- stornando tale importo al **capitolo 111030** denominato "**Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione**";

VISTA la maggior entrata da parte delle famiglie degli alunni per un rimborso spese per un danno alla porta della palestra, per un importo pari ad **€ 204,96.-**;

CONSIDERATA la necessità di effettuare alcune variazioni contabili varie, quali aumenti di programmi di spesa e storno dal fondo di riserva di cassa;

DETERMINA

1. lo storno di competenza dal **capitolo 200120** denominato "Fondo di riserva spese impreviste" al **capitolo 111030** denominato "Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione" per **€ 1.400,00.-**;
2. il contestuale aumento del **programma di spesa n. 4029978 (Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione)** – **capitolo 111030**, per **€ 1.400,00.-**;

3. lo storno dal fondo di riserva di cassa, **capitolo 200130** ai seguenti capitoli:
- **capitolo 111030** denominato "Prestazioni professionali e specialistiche a supporto dell'amministrazione" per **€ 1.400,00.-**;
- **capitolo 402310** denominato "Mobili e arredi" per **€ 976,00.-**

4. di apportare al bilancio di previsione 2025-2027, la seguente variazione di competenza e cassa per l'esercizio 2025:

ENTRATE	2025		SPESE	2025	
E 352100	€ 204,96	Rimborso spese per riparazione porta palestra	**402200**	€ 204,96	Spese per sostituzione maglia porta palestra

5. l'aumento del **programma di spesa n. 4029990** – **capitolo 402200** denominato "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente" per **€ 1.204,96**.-;

6. di autorizzare la Responsabile Amministrativa Scolastica a registrare nelle scritture contabili dell'Istituzione scolastica le variazioni di cui sopra;

7. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;

8. di precisare che, ai sensi dell'articolo 4 della Legge provinciale n. 23/1992, avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo n.104/2010;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;

9. di dare atto della pubblicazione della presente Determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Stefano Chesini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO
Loreta Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).