icc_tn-21/01/2025-22 - Determinazione del dirigente scolastico - Allegato Utente 1 (A01)

DETERMINAZIONE N. 22 dd. 21 gennaio 2025

adottata dal Dirigente Scolastico *prof. Stefano Chesini*

OGGETTO: PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le disposizioni in tema di variazioni al bilancio di previsione impartite dal D.lgs. 118/2011;

VISTA legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 27 comma 3 nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il Piano triennale delle attività 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n. 8 del 19.12.2024;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con deliberazione n. 8 del 19.12.2024 ed inviato al Servizio provinciale competente ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;

VISTO il Bilancio Finanziario gestionale adottato con determinazione del dirigente scolastico n. 156 dd. 20.12.2024;

CONSIDERATO che, per sopperire alla sofferenza del **capitolo 402160** denominato "Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti", nello specifico al **programma di spesa n. 4029987 (Spese per manutenzione fotocopiatori contratto costo copia)**, risulta necessario provvedere al prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste **capitolo 200120**;

DETERMINA

1. lo storno di competenza dal **capitolo 200120** denominato "Fondo di riserva spese impreviste" al **capitolo 402160** denominato "Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti" per **€ 1.100,00.-**;

2. il contestuale aumento del **programma di spesa n. 4029987 (Spese per manutenzione fotocopiatori contratto costo copia)** – **capitolo 402160**, per **€ 1.100,00.-**;

3. di autorizzare la Responsabile Amministrativa Scolastica a registrare nelle scritture contabili dell'Istituzione scolastica le variazioni di cui sopra;

4. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;

5. di precisare che, ai sensi dell'articolo 4 della Legge provinciale n. 23/1992, avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'articolo 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo n.104/2010;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;

6. di dare atto della pubblicazione della presente Determinazione all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999, n. 13-12/Leg.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Stefano Chesini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO
Loreta Simoni

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).